

UG-578 **BBA-11/
BBAC-11/ BBAM-11/
BBAR-11/BCS-11**

**B.B.A. DEGREE EXAMINATION –
JULY 2018.**

First Year

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

Time : 3 hours

Maximum marks : 75

SECTION A — (3 × 5 = 15 marks)

Answer any **THREE** questions.

All questions carry equal marks.

1. What are the main characteristics of Management?

மேலாண்மையின் முக்கிய சிறப்பியல்புகள் யாவை?

2. What are the limitations of Planning?

திட்டமிடுதலின் குறைபாடுகள் யாவை?

3. What is Informal Organisation?

முறையான அமைப்பு என்பது என்ன?

4. State the features of Directing.

இயக்குவித்தலின் தன்மைகளை குறிப்பிடுக.

5. Explain the need of Co-ordination.

ஒருங்கிணைத்தலின் தேவையினை விளக்குக.

SECTION B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

All questions carry equal marks.

6. Explain the different approaches to the study of Management.

மேலாண்மை ஆய்வின் பல்வேறு அணுகுமுறைகள் பற்றி விளக்குக.

7. Discuss the process involved in a Decision Making.

முடிவெடுத்தலின் அடங்கியுள்ள செயல்முறைகளை விவாதிக்க.

8. Explain the merits and limitations at different types of Organisation.

அமைப்பின் பல்வேறு வகையின் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகளை எழுதுக.

9. Discuss the various sources of Recruitment.

ஆள்சேர்ப்பின் பல்வேறு மூலங்களை விவரி.

10. What is Training? and explain the various methods of Training.

பணி பயிற்சி என்றால் என்ன? மேலும் அதன் பல்வேறு முறைகளை விளக்குக.

11. Briefly explain the process of Communication.

தகவல் தொடர்பின் செயல்முறை பற்றி சுருக்கமாக எழுதுக.

12. Explain the features and importance of Controlling.

கட்டுப்படுத்துதலின் தன்மைகள் மற்றும் முக்கியத்துவம் பற்றி விளக்குக.

UG-613

BBAM-12

**B.B.A. DEGREE EXAMINATION –
JUNE 2018.**

First Year

**FINANCIAL AND MANAGEMENT
ACCOUNTING**

Time : 3 hours

Maximum marks : 75

PART A — (3 × 5 = 15 marks)

Answer any **THREE** questions.

1. What do you mean by Accounting?

கணக்கு பதிவியியல் என்றால் என்ன?

2. What is Trial Balance?

இருப்பாய்வு என்றால் என்ன?

3. Discuss the scope of Management Accounting.

மேலாண்மை கணக்கியலின் எதிர்பார்ப்புகள் பற்றி விவாதி.

4. What do you mean by Cash flow statement?

காசு பாய்ச்சல் அறிக்கை என்றால் என்ன?

5. Discuss Break-even analysis.

சமன்பாட்டு புள்ளி பற்றி விவரிக்கவும்.

PART B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

6. Explain various Accounting concepts.

பல்வேறு கணக்கு பதிவியலின் கருத்துக்கள் விவரி.

7. What is 'Ratio Analysis'? Discuss its uses and limitations.

விகித ஆய்வு ஆதாரம் என்றால் என்ன? அதன் பயன்பாடுகள் மற்றும் குறைபாடுகள் பற்றி விவாதிக்கவும்.

8. Explain the 'tools' of Management Accounting.

மேலாண்மை கணக்கியலின் கருவிகள் பற்றி விவரி.

9. Distinguish between funds flow and cash flow statement.

நிதி பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் காசு பாய்ச்சல் கூற்று – வேறுபடுத்துக.

10. What are the different classification of budgets?

நிதி அறிக்கையின் பல்வேறு பிரிவுகள் யாவை?

11. Vasanth Ltd presents the following results for one year. Calculate the P/V ratio, BEP and Margin of safety

	Rs.
Sales	2,00,000
Variable costs	1,20,000
Fixed cost	50,000
Net profit	30,000

வசந்த் நிறுவனத்தின் இறுதி ஆண்டு அறிக்கை கீழ்க்கண்டவாறு கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. P/V விகிதம் சான்பாட்டு புள்ளி பாதுகாப்பு எல்லை ஆகியவற்றை கண்டுபிடிக்கவும்.

	ரூ.
விற்பனை	2,00,000
நிலையில்லா அடக்கம்	1,20,000
நிலை அடக்கம்	50,000
நிகர லாபம்	30,000

12. Prepare Trading and Profit and Loss account from the information given below

	Rs.
Opening stock	3,600
Purchases	18,260
Wages	3,620
Closing stock	4,420
Sales	32,000
Carriage on purchase	500
Discount to customers	360

	Rs.
Carriage on sales	400
Rent (factory)	400
Rent (office)	500
Sales returns	700
Purchase returns	900
General expenses	900
Interest from bank	200

கீழ்க்கண்ட தகவல்களை கொண்டு வியாபார மற்றும் லாப நட்ட கணக்குகளை தயாரிக்கவும்

	ரூ.
தொடக்க சரக்கு	3,600
கொள்முதல்	18,260
கூலி	3,620
இறுதி சரக்கு	4,420
விற்பனை	32,000
உள்தூக்கு கூலி	500
வாடிக்கையாளருக்கு தள்ளுபடி	360
வெளிதூக்கு கூலி	400
வாடகை (ஆலை)	400
வாடகை (அலுவலகம்)	500
விற்பனை திருப்பம்	700
கொள்முதல் திருப்பம்	900
பொது செலவு	900
வங்கி வட்டி	200

UG-614

BBAM-13

**B.B.A. DEGREE EXAMINATION –
JUNE, 2018.**

First Year

BUSINESS COMMUNICATION

Time : 3 hours

Maximum marks : 75

PART A — (3 × 5 = 15 marks)

Answer any THREE questions.

1. **Write short note on oral communication and written communication.**

வாய்மொழி தொடர்பு மற்றும் எழுதப்பட்ட தொடர்பு – சிறுகுறிப்பு வரைக.

2. **What is meeting?**

கூட்டம் என்றால் என்ன?

3. **What is report writing?**

அறிக்கை எழுதுதல் என்றால் என்ன?

4. **What is group discussion?**

குழு விவாதம் என்றால் என்ன?

5. Discuss :

(a) Internet

(b) Tele conferencing.

விவாதி :

(அ) இணையம்

(ஆ) தொலை கலந்துரையாடல்.

PART B — (4 × 15 = 60 marks)

Answer any FOUR questions.

6. Discuss different kinds of Business letter.

பல்வேறு வகையான வியாபார கடிதங்களைப் பற்றி விவாதி.

7. What is meeting? State the advantages and disadvantages of meeting.

கூட்டம் என்றால் என்ன? கூட்டத்தின் நன்மை தீமைகளை விளக்கு.

8. Draft an enquiry letter to a Banker regarding your loan application.

உங்கள் கடன் விண்ணப்பம் தொடர்பாக ஒரு வங்கியாளருக்கு ஒரு விசாரணை கடிதம் வரைக.

9. Draft the agenda of Annual General Meeting which head at Grand Chola hotel.

கிராண்ட் சோழா ஹோட்டலின் வருடாந்திர பொதுக் கூட்டத்தின் நிகழ்ச்சி நிரலை வரைக.

10. Discuss in detail the modern communication.

நவீன தகவல்தொடர்பு குறித்து விவாதி.

11. Draft a minutes of a first meeting of the board of directors a joint stock company.

ஒரு பங்கு நிறுவனத்தின் இயக்குநர்கள் குழு முதல் கூட்டத்தின் நிகழ்ச்சி குறிப்பை வரைக.
